

**Styrelsesvedtægt for  
kommunale daginstitutioner i  
Tønder Kommune**

**§ 1 Formål**

Tønder Kommunes formål med børnenes ophold i et kommunalt dagtilbud er:

- At tilbyde dagtilbud til børn og leve op til pasningsgarantien
- At give omsorg og støtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd samt bidrage til, at barnet får en god og tryk opvækst
- At stimulere barnets fantasi, kreativitet og sproglige udvikling
- At fremme børns trivsel, sundhed, udvikling og læring af kompetencer gennem oplevelser, leg og pædagogisk tilrettelagte aktiviteter, der giver børn mulighed for fordybelse, udforskning og erfaring
- At støtte børns udvikling af selvstændighed og evne til at indgå i forpligtende fællesskaber i inkluderende miljøer.
- At medvirke til at give børn forståelse for kulturelle værdier og samspil med naturen
- At understøtte børns medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati og samhørighed med og integration i det danske samfund
- At sikre en god opstart i dagtilbud og skole ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære. Samt indgå i et samarbejde om at skabe en sammenhængende overgang til dagtilbud, skole og fritidstilbud.

De kommunale dagtilbuds formål er i overensstemmelse hermed at tilbyde dagtilbud til børn i alderen 0 år til 6 år.

**§ 2 Områdeforældrebestyrelsen**

I henhold til Dagtilbudsloven § 14, skal forældre med børn i en kommunal daginstitution have adgang til at få oprettet en forældrebestyrelse i den enkelte daginstitution med et flertal af valgte forældre. Derudover skal medarbejderne i dagtilbuddet være repræsenterede i forældrebestyrelsen, og medarbejderrepræsentanterne har stemmeret.

I Tønder Kommune er opgaveløsningen indenfor dagtilbudsområdet organiseret i 4 områder, der hver udgør ét dagtilbud i dagtilbudslovens forstand. De tidligere selvstændige institutioner indgår som filialer i dagtilbuddet. Hver filial er placeret i en selvstændig fysiske enhed men med fælles områdeledelse (dagtilbudsleder) og fælles budget. Hver filial har en daglig leder, der indgår i ledelsesteam med de øvrige daglige ledere og områdelederen.

Områdeforældrebestyrelsen udgør den samlede, fælles bestyrelse for de under dagtilbuddet hørende filialer.

Denne vedtægt for styrelsen af Tønder Kommunes kommunale daginstitutioner er udarbejdet med udgangspunkt i dagtilbudsloven, og fastlægger rammerne for områdeforældrebestyrelsernes arbejde, herunder rammerne for samarbejde med Tønder Kommunes administration, ledelse og personale.

**§ 3 Forældreråd**

Forældrerådet kan ikke vælges før eller ved valg til områdebestyrelsen, idet det er områdebestyrelsen, der beslutter om der skal være et forældreråd.

**Stk. 1**

Hver filial i dagtilbuddet kan have et valgt forældreråd.

Stk. 2

Det er områdeforældrebestyrelsen der fastsætter principperne for forældrerådernes sammensætning og arbejde. Dog kan områdeforældrebestyrelsen ikke delegere opgaver vedrørende økonomi og personaleforhold til et forældreråd.

**§ 4 Områdeforældrebestyrelsens sammensætning**Stk. 1

Områdeforældrebestyrelsen udgøres af 1 repræsentant fra hver enkelt filial indenfor området, valgt af og blandt forældre til børn i filialen, samt, for så vidt angår områderne Tønder, Løgumkloster og Skærbæk, 3 fælles medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt fastansatte medarbejdere i filialerne i området.

For så vidt angår område Toftlund vælges 2 fælles medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt alle fastansatte medarbejdere i filialerne i området, herunder støttepædagog-korpset.

Såfremt der i et område forefindes specialgrupper eller særlige dagtilbud skal der henholdes i overensstemmelse med stk. 4 og 5, og områdeforældrebestyrelsen udvides med det nødvendige antal medlemmer.

Ved lige antal filialer, vælger en filial 2 forældrerepræsentanter. Områdelederen udpeger og sørger for, at det går på skift.

Forældre – og fastansatte medarbejderrepræsentanter i området har stemmeret.

Områdelederen deltager i møderne uden stemmeret men med taleret, og varetager områdebestyrelsens sekretærfunktioner.

Stk. 2

Ud over områdebestyrelsens medlemmer vælges der 1 personlig suppleant for hver enkelt forældrerepræsentant, der vælges for den enkelte filial indenfor området, og 2-3 suppleanter for medarbejderne, der vælges fælles for området.

En suppleant for den pågældende filial indtræder i områdebestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem fra samme filial udtræder heraf, som følge af, at bestyrelsesmedlemmet nedlægger sit mandat, at tilknytningsforholdet til filialen ophører, eller som følge af længerevarende forfald. Ved længerevarende forfald forstås, at bestyrelsesmedlemmet ikke har deltaget i 3 på hinanden følgende bestyrelsesmøder.

Stk. 3

Der tilstræbes en ligelig fordeling af bestyrelsesposterne imellem forældre til småbørn og børnehavebørn.

Stk. 4

I områder med specialgrupper efter Dagtilbudslovens § 4 stk. 2 eller særlige dagtilbud efter Servicelovens § 32, skal min. 1 repræsentant vælges af og blandt forældre til børn i specialgruppen eller det særlige dagtilbud, således at områdeforældrebestyrelsen udvides med disse forældrerepræsentanter. Der skal endvidere vælges 1 suppleant i overensstemmelse med stk. 2.

Såfremt det ikke er muligt at få valgt en forældrerepræsentant fra en specialgruppe eller et særligt dagtilbud til områdeforældrebestyrelsen, har områdeforældrebestyrelsen en særlig forpligtelse til at sørge for at inddrage og høre forældre med børn i specialgruppen eller det særlige dagtilbud ifm. beslutninger, der har indflydelse på arbejdet i specialgruppen eller det særlige dagtilbud.

Stk. 5

I områder med specialgrupper efter Dagtilbudslovens § 4 stk. 2 eller særlige dagtilbud efter Servicelovens § 32, skal der udover de 2, henholdsvis 3 fælles medarbejderrepræsentanter vælges 1 medarbejderrepræsentant valgt af og blandt fastansatte medarbejdere i specialgruppen eller det særlige dagtilbud i området, således at områdeforældrebestyrelsen udvides med disse medarbejderrepræsentanter. Der skal endvidere vælges 1 suppleant for hver medarbejderrepræsentant fra disse dagtilbud.

**§ 5 Valg til områdeforældrebestyrelsen**Stk. 1

Forældrerepræsentanterne og suppleanterne for disse vælges på et valgmøde, som afholdes inden udgangen af oktober kvartal i hver enkelt filial indenfor området. Der afholdes valgmøde hvert år, men forældrerepræsentanten i områdeforældrebestyrelsen er alene på valg hvert 2. år.

Den forældrerepræsentant fra hver filial samt en evt. forældrerepræsentant for en specialgruppe eller et særligt dagtilbud, der har fået flest stemmer, er valgt. Den forælder med næstflest stemmer er valgt som suppleant.

Stk. 2

Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen og indtræder i områdebestyrelsen i stedet for forældrerepræsentanten fra samme filial. Suppleanterne deltager almindeligvis ikke i områdebestyrelsesmøder.

Stk. 3

Valgperioden for forældrerepræsentanten i områdebestyrelsen begynder umiddelbart efter valget og løber over en 2-årig periode med mulighed for genvalg. Valgperioden for suppleanter begynder samtidigt, og løber over en 1-årig periode med mulighed for genvalg.

Stk. 4

Medarbejderrepræsentanterne i områdebestyrelsen og suppleanterne for disse, vælges på et fælles personalemøde i området, hvor alle fastansatte medarbejdere i området har stemmeret, områdelederen og daglig pædagogisk leder undtaget. Hver fastansat medarbejder har én stemme. Dette gælder også souschefen i områdeinstitutionene. Der vælges 2, for område Toftlunds vedkommende dog kun 1, medarbejderrepræsentanter i ulige år og 1 medarbejderrepræsentant i lige år. Den medarbejder, der har fået flest stemmer er valgt. 2 suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i områdebestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.

Valgperioden for medarbejderrepræsentanterne løber over en 2-årig periode med mulighed for genvalg.

Stk. 5

Det fælles personalemøde afholdes inden udgangen af oktober kvartal. Medarbejderrepræsentanterne skal være valgt inden det første møde, hvor forældrerepræsentanterne i en filial indenfor området vælges.

**§ 6 Valgbarhed og valgret**Stk. 1

Forældre med børn i en af områdets filialer, er valgbar og har valgret vedrørende forældrerepræsentanten for den pågældende filial i områdebestyrelsen.

Ved forældre forstås:

- De personer, der på valgets tidspunkt har del i forældremyndigheden over det barn, der er indskrevet i filialen.
- De personer, der har den faktiske omsorg for barnet. Dvs. de personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i Serviceloven.
- De personer, som har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over barnet, og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet. (Dette forudsætter, at der ikke er delt forældremyndighed over barnet)
- Ugifte fædre/mødre, der tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet.

### Stk. 2

Ved afstemning kan forældre med valget afgive 1 stemme pr. indskrevet barn.

Kun de forældre der er til stede ved det møde, hvor valg til områdebestyrelsen finder sted, kan stemme.

Der kan således ikke stemmes ved fuldmagt.

### Stk. 3

Fastansatte medarbejdere i filialerne indenfor området er valgbare og har valget vedr. medarbejderrepræsentanter i områdebestyrelsen.

Ingen medarbejdere i en filial, der har børn i samme filial eller i en anden filial under samme område, er valgbare som forældrerepræsentanter i den områdebestyrelse, i hvis område den pågældende er ansat under. Medarbejdere har dog stemmeret til valg af forældrerepræsentant i områdebestyrelsen.

Kun de medarbejdere der er til stede ved det personalemøde, hvor valg til områdebestyrelsen finder sted, kan stemme. Der kan således ikke stemmes ved fuldmagt.

### Stk. 4

Daglig pædagogisk leder indkalder med 14 dages varsel filialens forældre til valgmøde med angivelse af dagsordenspunkter. Valgmødet varsles ved opslag i filialen samt ved indbydelse til hvert enkelt barn.

### Stk. 5

Opstilling af kandidater til områdebestyrelse sker ved, at de fremmødte forældre fremkommer med forslag til kandidater.

Valg til områdebestyrelsen foregår ved skriftlig afstemning og valget sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Der udleveres en stemmeseddel pr. barn pr. valg, hvorpå der kan skrives op til 2 forskellige navne for forældrekandidater, der ønskes valgt.

## **§ 7 Udtrædelse af områdebestyrelsen**

### Stk. 1

En forældrerepræsentant udtræder af områdebestyrelsen, når medlemmets barn ophører i den filial, hvor pågældende medlem er valgt fra. Herefter indtræder suppleanten

fra samme filial i områdebestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i områdebestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

#### Stk. 2

Der kan af områdebestyrelsen gives dispensation til et forældrevalgt bestyrelsesmedlem til at fortsætte i områdebestyrelsen, efter at medlemmets barn er udmeldt af filialen, under forudsætning af, at et yngre barn indmeldes i filialen indenfor 3 mdr. efter, at det ældre barn er udmeldt.

#### Stk. 3

En medarbejderrepræsentant udtræder af områdebestyrelsen, med virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse eller har modtaget sin opsigelse, hvorefter den suppleant med det højeste stemmetal indtræder.

### **§ 8 Områdeforældrebestyrelsens konstituering**

#### Stk. 1

I umiddelbar tilknytning til forældrebestyrelsesvalget i den enkelte filial, indrapporteres navnet på det valgte forældrebestyrelsesmedlem og suppleanten for denne til områdelederen.

#### Stk. 2

Områdelederen skal indkalde til det konstituerende møde i områdeforældrebestyrelsen, der skal finde sted inden 8 dage efter det sidste valg indenfor området. På dette førstkommande møde konstituerer områdebestyrelsen sig.

#### Stk. 3

Formand og næstformand vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i områdebestyrelsen.

Områdelederen er sekretær for områdebestyrelsen. Formand og næstformand konstitueres for et år af gangen.

## **FORRETNINGSORDEN**

### **§ 9 Mødevirksomhed**

#### Stk. 1

Områdebestyrelsen afholder det nødvendige antal møder, som udgangspunkt 6 møder årligt. Hertil kommer, at forældrerepræsentanten fra den enkelte filial indenfor området skal deltage i valgmødet i den pågældende filial, også i de år, hvor medlemmet ikke er på valg.

#### Stk. 2

Formand og områdeleder udformer dagsorden og områdeleder indkalder, i egenskab af sekretær, til møderne. Formanden er mødeleder. På det 1. møde aftales mødeplan for ordinære møder for det kommende ½ år.

#### Stk. 3

Områdebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder, dvs. der kun kan træffes beslutninger og handles på bestyrelsens vegne i bestyrelsesmøder. Et enkelt bestyrelsesmedlem eller flere bestyrelsesmedlemmer kan således ikke træffe beslutninger på områdebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøder.

Områdebestyrelsen kan tillægge formanden kompetence til at handle på bestyrelsens vegne, når dette i konkrete sager anses for sagsfremmende.

#### Stk. 4

Områdebestyrelsens møder er lukkede – dog kan bestyrelsen indkalde andre til at deltage i møderne.

Områdeleder er ansvarlig for

- at aftale bestyrelsens dagsorden i samarbejde med bestyrelsesformanden,
- at sager, der behandles på områdebestyrelsens møder er tilstrækkeligt belyst, og
- at der foreligger forslag fra områdelederen.

#### Stk. 5

Dagsorden skal udsendes senest 8 hverdage før mødet.

Under punktet Evt. kan intet besluttes.

Forslag til dagsorden skal indgives til formand eller områdeleder senest 14 dage før næste møde.

Afbud til et bestyrelsesmøde skal så vidt muligt, meddeles områdeleder senest 1 uge før mødets afholdelse.

#### Stk. 6

Formanden godkender og underskriver referatet, som udsendes senest 10 dage efter afholdt møde. Referatet tilsendes bestyrelsens medlemmer og suppleanter.

Referatet vil endvidere blive lagt ind på de respektive filialers hjemmesider. Endelig kan forældre med børn i filialen/området og ansatte rekvirere referatet ved henvendelse til områdeleder.

### **§ 10 Ekstraordinær mødevirksomhed.**

#### Stk. 1

Yderligere mødevirksomhed afholdes, såfremt formand eller mindst halvdelen af bestyrelsen finder det nødvendigt.

Områdebestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er tilstede, herunder mindst 1 medarbejderrepræsentant.

#### Stk. 2

Områdeleder indkalder til ekstraordinært bestyrelsesmøde med mindst 8 dages varsel. Udover dagsorden tilsendes evt. bilag til bestyrelsesmedlemmerne.

Formanden er mødeleder. Der udarbejdes referat fra og principielle beslutninger føres til protokol.

#### Stk. 3

Referatet udsendes senest 10 dage efter afholdt møde.

Gøres i øvrigt tilgængeligt for brugere og andre interesserede efter § 9 stk.6.

### **§ 11 Stemmeret ved bestyrelsesmøder**

Forældre- og medarbejderrepræsentanter er stemmeberettigede.

Områdeleder har ingen stemmeret men har taleret.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Områdebestyrelsens afgørelser træffes ved almindelig flertalsbeslutning. Ved stemmelighed er det formandens stemme, der er udslagsgivende.

### **§ 12 Områdeforældrebestyrelsens opgaver**

#### Stk. 1

Det er områdeforældrebestyrelsens opgave at fastsætte principper for daginstitutionens arbejde og principper for anvendelsen af en budgetramme for daginstitutionen indenfor de mål og rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat.

Områdebestyrelsen skal herunder inddrages i processen omkring udarbejdelse, evaluering og opfølgning af den pædagogiske læreplan.

Det er områdebestyrelsens overordnede opgave at være med til at sikre samarbejde på tværs af dagtilbuddet, deltage i opbygningen af fælles politikker, kulturer og pædagogiske aktiviteter.

Områdeforældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af den daglige leder i filialerne, beliggende indenfor området.

Områdeforældrebestyrelsen har indstillingsret til områdelederen ved ansættelsen af fast personale i dagtilbuddet.

Områdeforældrebestyrelsen er høringspart i forhold til politiske beslutninger om strukturomlægninger m.v.

Der skal i henhold til dagtilbudslovens § 15 stk. 1 og § 16 b stk. 1 træffes beslutning om evt. at fravælge et sundt frokostmåltid. Dette sker på filialniveau, men områdebestyrelsen kan udstikke en retning. I tilknytning hertil kan der på filialniveau i henhold til lovens § 17 besluttes, at oprette en forældrearrangeret frokost- og madordning.

#### Stk. 2

Områdebestyrelsen godkender – efter indstilling fra Områdeleder de overordnede:

- Principper for filialerne i områdets virksomhed, herunder mål og strategier
- Principper for anvendelse af budgetrammen inden for de mål kommunalbestyrelsen har fastsat. (Eks.: Bestyrelsen har ret til at medvirke i vedtagelsen af principperne for anvendelsen af de beløb, der vedrører bl.a. forplejning, legetøj, materialer, inventar, koloni og diverse udgifter, der har med børn at gøre.)

#### Stk. 3

Områdelederen har det overordnede økonomiske, administrative og pædagogiske ansvar for filialerne i området og er ansvarlig for filialernes arbejde over for områdeforældrebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen.

Daglig pædagogisk leder har ansvaret for den daglige pædagogiske og personalerelaterede ledelse i den enkelte filial, og det økonomiske ansvar for det af områdelederen uddelegerede budget.

### **§ 13 Fravalg af et sundt frokostmåltid og oprettelse af en forældrearrangeret frokost- og madordning i en enkelt filial**

#### Stk. 1

I henhold til dagtilbudslovens § 16 b stk. 2, kan et flertal af forældre med børn i en filial indenfor området beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid efter dagtilbudslovens § 16 a stk. 1.

Ligeledes kan et flertal af forældre med børn i en filial indenfor området efter dagtilbudslovens § 17 stk. 1 og 3 beslutte at oprette en forældrearrangeret frokostordning og/eller madordning.

Områdeforældrebestyrelsen kan ikke pålægge en filial at indføre eller opretholde et sundt frokostmåltid efter dagtilbudslovens § 16 a stk. 1, men kan anmode Kommunalbestyrelsen om at tage stilling til, hvorvidt dagtilbudslovens § 16 b stk. 8 skal bringes i anvendelse.

Områdeforældrebestyrelsen kan ikke pålægge en filial at indføre eller ophøre med en forældrearrangeret frokost- og madordning.

#### Stk. 2

Fravalg af et sundt frokostmåltid kan ske på filialens valgmøde efter §§ 4-5, og kræver simpelt flertal blandt alle forældre med børn i den pågældende filial. Forældrene har i overensstemmelse med § 6 stk. 1 og 2 én stemme for hvert barn, de har i filialen.

#### Stk. 3

Fravalg af et sundt frokostmåltid og proceduren herfor i den enkelte filial sker i overensstemmelse med de af Kommunalbestyrelsen i henhold til dagtilbudslovens § 16 b stk. 7 fastsatte retningslinjer.

#### Stk. 4

Såfremt Kommunalbestyrelsen i henhold til dagtilbudslovens § 16 a stk. 2 har truffet beslutning om, at det sunde frokostmåltid indgår som en del af dagtilbudsydelsen, kan der ikke ske fravalg af ordningen efter nærværende bestemmelse jf. dagtilbudslovens § 16 b stk. 4.

### **§ 14 Tavshedspligt og underretningspligt**

Områdeforældrebestyrelsen er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt.

Efter Forvaltningslovens § 27 har den, der virker indenfor den offentlige forvaltning, tavshedspligt, når der er tale om oplysninger, der efter loven er betegnet som fortrolige, eller det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde oplysningerne for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser. Der kan fx være tale om enkeltpersoners interesse i, at oplysninger om deres personlige, herunder økonomiske forhold, beskyttes.

Brud på tavshedspligten er strafbart, jf. Straffelovens § 152

Områdeforældrebestyrelsernes medlemmer er omfattet af bestemmelserne om underretningspligt i henhold til kap. 27 i lov om social service og Socialministeriets bekendtgørelse om underretningspligt overfor kommunen efter lov om social service.

### **§ 15 Ændring af styrelsesvedtægten**

Ændringer i styrelsesvedtægten kan kun foretages af Kommunalbestyrelsen efter forudgående indhentet udtalelse hos områdeforældrebestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis områdeforældrebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen er enige herom.

### **§ 16 Ikrafttrædelse**

Denne vedtægt er godkendt af Kommunalbestyrelsen for Tønder Kommune og træder i kraft 01.03. 2014.

Godkendt i Kommunalbestyrelsen d. 27.02. 2014